



ที่ ศธ ๐๕๓๘/.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ให้ไปทำสัญญาซื้อขาย.....

เรียน

ตามที่ ได้ยื่นเสนอราคาซื้อขาย.....

ในราคา บาท (.....)กำหนดเวลาส่งมอบภายใน.....วัน
และ ยื่นราคา.....วัน ดังรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ ขอแจ้งให้ ไปดำเนินการทำสัญญาซื้อขายดังกล่าว
ที่..... โดยเตรียมหลักฐานและหรือเอกสารเกี่ยวกับการทำสัญญาดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๑. เตรียมหลักประกันสัญญาตามแบบที่ทางราชการกำหนดเพื่อทำสัญญาซื้อขาย
.....มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม สำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษา เป็นจำนวนร้อยละห้าของราคาทั้งหมดตามสัญญา เป็นเงิน บาท (.....)
โดยระบุเลขที่สัญญา

๒. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจทำนิติกรรมตามที่ระบุไว้ในหนังสือ
รับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจ

ทั้งนี้ ขอให้ รีบไปดำเนินการจัดทำสัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

.....

.....

.....

.....

โทรศัพท์ / โทรสาร.....