ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า .....

อยู่บ้านเลขที่ .....หมู่ที่..... ถนน ..... ตำบล ..... อำเภอ .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทร. .....

ได้รับเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม รายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.
	รวมทั้งสิ้น		

จำนวนเงิน ..... บาท (.....)

ลงชื่อ .....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ .....ผู้จ่ายเงิน

(.....)