

เอกสารประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายพิธีกรรมทางศาสนา

- งบหน้าใบสำคัญเบิกเงิน
- ใบขออนุมัติเบิกเงิน (แบบ กง.2)
- ใบเสร็จรับเงิน /ใบสำคัญรับเงิน (พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน)
- หนังสือขออนุมัติโครงการ/โครงการที่ได้รับการอนุมัติ (กนผ.01) (ฉบับจริง)
- สำเนาฉบับสัญญาจ้างเงิน (กรณีจ้างเงินทดรองราชการ)

หมายเหตุ : กรณีแนบเอกสารที่เป็นสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับพร้อมทั้งหมายเหตุเพิ่มเติมว่าเอกสารฉบับจริงแนบเบิกกับเอกสารชุดใด

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....