



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เรื่อง การออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์

เพื่อให้ผู้รับบริการทั้งนักศึกษา และผู้ปกครองได้รับความสะดวก เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการมากขึ้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยกองบริการการศึกษา และโครงการจัดตั้งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้ร่วมกันพัฒนาระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์สำหรับค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาหรือผู้ปกครองนำไปใช้เป็นหลักฐานในการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาได้ อาศัยอำนาจตามมาตรา 37 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2547 จึงกำหนดวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับใบเสร็จรับเงินที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. เมื่อผู้รับบริการชำระเงินค่าบริการผ่านช่องต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเมื่อเห็นว่ามีความถูกต้องและครบถ้วนแล้ว จึงออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้รับบริการผ่านระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นหลักฐานการรับชำระเงินของส่วนราชการต่อไป
2. ผู้รับบริการ สามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ฉบับจริงได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น ผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย www.psr.u.ac.th หากมีการเข้าพิมพ์อีกครั้ง ผู้รับบริการจะได้รับเป็นใบเสร็จรับเงินฉบับสำเนาแทน
3. รูปแบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมาชันธ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



ใบเสร็จรับเงิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
156 หมู่ 5 ต.พลาชุมพล
อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000
โทร. 055-267-059

เลขที่ 65B0000000

ปีงบประมาณ 2565

วันที่ 12 มิถุนายน 2565

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ได้รับเงินจาก นายแดง เรียนดี รหัสประจำตัว 6510000000

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ กลุ่ม01 ภาคปกติ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าบำรุงการศึกษา 17 หน่วยกิต	8,000.00
ค่าปรับ	200.00
(แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)	รวมเงิน 8,200.00

TSC : 00000, เวลา 15.05 น.

1, ภาคปกติ, 00, รับเงินสด

ได้รับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ผู้รับเงิน

(นางสาวกฤษณา วังเสนา)

นักวิชาการเงินและบัญชี

หัวหน้างานการเงิน

Signature Code : DHTUDJJUFDSTUJBDCBN

ใบเสร็จรับเงินจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้วและมีลายเซ็นของผู้รับเงินครบถ้วน

The receipt will be valid with payment and signature of the collector.

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางให้ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมทางการศึกษาได้ ตามหนังสือ กค 0422.3/ว.130 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556
Refer to the Comptroller General's Department's reference no.0422.3/c.130, dated 19 November 2013,
Pibulsongkram Rajabhat University has been authorized to place an electronic signature onto a receipt that is related education.



ใบเสร็จรับเงิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
156 หมู่ 5 ต.พลาชุมพล
อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000
โทร. 055-267-059

เลขที่ 65B0000000

ปีงบประมาณ 2565

วันที่ 12 มิถุนายน 2565

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ได้รับเงินจาก นายแดง เรียนดี รหัสประจำตัว 6510000000

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ กลุ่ม01 ภาคปกติ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าบำรุงการศึกษา 17 หน่วยกิต	8,000.00
ค่าปรับ	200.00
(แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)	
รวมเงิน	8,200.00

TSC : 00000, เวลา 15.05 น.

1, ภาคปกติ, 00, รับเงินสด

ได้รับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ผู้รับเงิน

(นางสาวกฤษณา วังเสนา)

นักวิชาการเงินและบัญชี

หัวหน้างานการเงิน

Signature Code : DHTUDJJUFDSTUJBJDCBN

ใบเสร็จรับเงินจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้วและมีลายเซ็นของผู้รับเงินครบถ้วน

The receipt will be valid with payment and signature of the collector.

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางให้ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมทางการศึกษาได้ ตามหนังสือ กค 0422.3/ว.130 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556

Refer to the Comptroller General's Department's reference no.0422.3/c.130, dated 19 November 2013,

Pibulsongkram Rajabhat University has been authorized to place an electronic signature onto a receipt that is related education.

ด้วยหนังสือ

ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๐-๑๓๐



๓๐.๑

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
รับที่..... 1406
วันที่..... 26...S.A. 2556
เวลา..... 13.10 น.

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม ๑๐๔๐๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง การใช้ลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน และเป็นหลักฐานในเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เก็บ

ด้วยมีสถานศึกษาหลายแห่งขออนุมัติให้นำใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานที่ใช้ในการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการได้ เพื่อให้ระบบการลงทะเบียนของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีความสะดวก คล่องตัว ทันสมัยยิ่งขึ้น และผู้มีสิทธิได้รับประโยชน์ ซึ่งเป็นกรณีนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๔ (๕)

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กำหนดให้ผู้มีสิทธิสามารถใช้ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินของสถานศึกษาด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้

๒. สำหรับสถานศึกษาจะต้องจัดให้มีระบบการควบคุมและขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ผู้รับเงินซึ่งเป็นเจ้าของลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงินต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดของสถานศึกษาให้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมตัวอย่างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เฉพาะกรณีการออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเท่านั้นและห้ามนำลายมือชื่อสำหรับการออกใบเสร็จรับเงินไปใช้ในกรณีอื่น

๒.๒ กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินต้องมีลายน้ำตราสัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา

๒.๓ จัดให้มีระบบวิธีการควบคุมการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งการพิมพ์ เล่มที่ เลขที่ให้รัดกุม พร้อมทั้งจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนการลงทะเบียน และการควบคุมใบเสร็จรับเงิน ที่สามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานในสังกัดทราบ

เพื่อถือปฏิบัติต่อไปด้วย

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เพื่อโปรด () ทราบ ทราบและสั่งการ

เห็นสมควรให้

๑. บสื่อไปจดทบทวน + วิจารณ์

๒. สอบ กกว. ทบทวนดำเนินการ

๓. ...

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานคำตอบแทนและสวัสดิการ

กลุ่มงานคำตอบแทนและสวัสดิการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๒๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดส่งกรม

หวัง กกว. คณะ ทบทวนดำเนินการ

๙.๙.

๑๗ ธ.ค. ๕๖

๑๖ ธ.ค. ๕๖

(Signature)

๑๗ ธ.ค. ๕๖