



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เรื่อง การออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์

เพื่อให้ผู้รับบริการทั้งนักศึกษา และผู้ปกครองได้รับความสะดวก เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการมากขึ้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยกองบริการการศึกษา และโครงการจัดตั้งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้ร่วมกันพัฒนาระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์สำหรับค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาหรือผู้ปกครองนำไปใช้เป็นหลักฐานในการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาได้ อาศัยอำนาจตามมาตรา 37 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2547 จึงกำหนดวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับใบเสร็จรับเงินที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. เมื่อผู้รับบริการชำระเงินค่าบริการผ่านช่องต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเมื่อเห็นว่ามีความถูกต้องและครบถ้วนแล้ว จึงออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้รับบริการผ่านระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นหลักฐานการรับชำระเงินของส่วนราชการต่อไป

2. ผู้รับบริการ สามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ฉบับจริงได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น ผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย www.psu.ac.th หากมีการเข้าพิมพ์อีกครั้ง ผู้รับบริการจะได้รับเป็นใบเสร็จรับเงินฉบับสำเนาแทน

3. รูปแบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมอจันทร์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม