

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.psr.u.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๒๖-๗๑๐๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมาชินน์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ช.๒๑/๒๕๖๔

การซื้อชุดระบบเสียงประกอบห้องประชุม ท.๔๑๐ ตำบลหลายชุมพล

อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์
จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

ชุดระบบเสียงประกอบห้องประชุม ท.๔๑๐

จำนวน ๑ ชุด

ตำบลหลายชุมพล อำเภอเมืองพิษณุโลก

จังหวัดพิษณุโลก

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที
และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้ โดยมีเงื่อนไขและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบกรจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอชื่อตรงกลางที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามเลขในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นหรือมีการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงคราม

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดคืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดคืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัย ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของชุดฝึกปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานสูงเด็กทารก ตำบลพลาชะชุมพล อังเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑ ชุด ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ จังหวัดจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซึ่งอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ใน วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการ เสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและ การเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อใช้ในการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอ รายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีผลกระทบอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอ รายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัย

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.sprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอราย ใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอ รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม ได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะ เรียก้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ

สามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่มีผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาตั้งระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือมหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาตั้งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายหึ่งปางแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบตั้งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่กิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ จังหวัด ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่ามัดจำสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้นำจากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่ามัดจำจากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกกรองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกกรองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว



มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

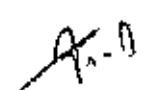

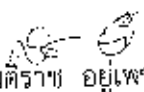
การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ (ครุภัณฑ์)

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
1	ชุดระบบเสียงประกอบห้องประชุม ท.410 ตำบลพลาชชุมพล อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก	1	1,407,900	<p>ชุดไมโครโฟนสำหรับห้องประชุม ท.410 จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เครื่องควบคุมชุดการสนทนาและจ่ายกระแสไฟ จำนวน 1 เครื่อง <ol style="list-style-type: none"> 1.1. เป็นเครื่องควบคุมชุดไมโครโฟนการประชุม ระบบดิจิทัลแบบมีสายสัญญาณเป็นสาย Cat 5 e, shielded, FTP หรือสูงกว่า 1.2. รองรับการทำงานต่อแบบ Daisy-Chain และแบบ Loop Cabling หรือดีกว่า 1.3. สามารถบันทึกเสียงการประชุมได้ โดยมีเครื่องบันทึกในตัว ความจุไม่น้อยกว่า 8 GB, รองรับ MP3 (คุณภาพระดับ 64, 128, 196, 256 kbps) และมีไฟ LED แสดงสถานะการใช้เครื่องบันทึกเสียง หรือดีกว่า 1.4. มีช่องต่อสัญญาณ USB จากภายนอกได้ 1.5. สามารถรองรับการใช้งานร่วมกับชุดประชุมแบบไร้สายได้ โดยเพิ่มอุปกรณ์เสริมในยี่ห้อเดียวกัน 1.6. เป็นเครื่องควบคุมชุดประชุม ที่มีฟังก์ชันควบคุมและตั้งค่า release of noise gate , AGC and limiter ได้เป็นอย่างดี 1.7. มีปุ่มควบคุมระบบเสียงการประชุมที่ด้านหน้าของเครื่อง 1.8. มีช่องรับกระแสไฟพินเข้า จำนวน 2 ช่อง หรือดีกว่า 1.9. สามารถเชื่อมต่อกับสัญญาณในรูปแบบ Dante 1.10. มีช่องต่อสัญญาณเสียงไม่น้อยกว่านี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.10.1. ขาเข้า 1 ช่อง (Balanced XLR), 2 ช่อง (Unbalanced RCA) 1.10.2. ขาออก 1 ช่อง (Balanced XLR), 2 ช่อง (Unbalanced RCA) 1.11. คอสมงสัญญาณความถี่ไม่ต่ำกว่า 20-20,000 Hz 1.12. Dynamic range ไม่น้อยกว่า 90 dB

(นายสุรินทร์ วิจิตรพงษา)

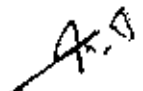

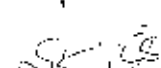
(นางวิยะดา สุมลเทพานันท์)

(นายสันติราช อยู่เพชร)

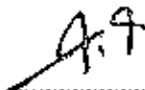
ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>1.13. มีช่องต่อสำหรับความถี่การทำงานของระบบชุดประชุมได้ด้วย LAN port</p> <p>1.14. ตัวเครื่องทำด้วยโลหะ เคลือบสีดำตามมาตรฐาน HAL9011</p> <p>1.15. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐานการผลิต CE หรือ RoHS หรือเทียบเท่า</p> <p>1.16. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งผู้แทนจำหน่ายและสำรองอะไหล่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จากตัวแทนผู้ผลิต หรือบริษัทผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย (เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย) เสนอมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา</p> <p>2. ชุดไมโครโฟนประธาน จำนวน 1 ตัว</p> <p>2.1. เป็นชุดประชุมแบบฝังโต๊ะ มีปุ่มกดเปิด-ปิดไมโครโฟน, ปุ่มตัดเสียงผู้ร่วมประชุม และปุ่มอนุญาตให้ผู้ร่วมประชุมใช้ไมโครโฟน หรือดีกว่า</p> <p>2.2. มีลำโพงติดตั้งภายในตัว กำลังขยายเสียงสูงสุดไม่น้อยกว่า 1 วัตต์</p> <p>2.3. มีก้านไมโครโฟนยาวไม่น้อยกว่า 50 ซม. สามารถแยกออกได้ ทิศทางการรับเสียงแบบ Unidirectional, cardioid, ระดับความดังเสียงสูงสุดไม่น้อยกว่า 110 dB SPL (1% THD+N) สามารถปรับโค้งงอได้และมีสัญญาณไฟแสดงการทำงานที่หัวไมโครโฟน</p> <p>2.4. มีปุ่ม Priority สำหรับตัดไมโครโฟนชุดประชุมตัวอื่น</p> <p>2.5. มีปุ่ม Next in Line สำหรับอนุญาตให้หัวไมโครโฟนชุดประชุมตัวต่อไป</p> <p>2.6. มีช่องสำหรับเสียบหูฟัง</p> <p>2.7. มีช่วงการตอบสนองความถี่ ช่องไมโครโฟนขาเข้า ไม่น้อยกว่า 20 – 20,000 Hz</p> <p>2.8. มี Headphone load Impedance ไม่น้อยกว่า 16 -32 ohm</p> <p>2.9. มีค่าความผิดเพี้ยนของสัญญาณ (THD) ไม่เกิน 0.1%</p> <p>2.10. Dynamic range ไม่น้อยกว่า 90 dB</p> <p>2.11. กำลังขยายเสียงหูฟังไม่น้อยกว่า 10 mW</p> <p>2.12. ตัวเครื่องทำด้วยโลหะ เคลือบสี Tiger coating Carbon 01</p> <p>2.13. ต้องได้รับมาตรฐาน CE หรือ RoHS หรือเทียบเท่า</p>
	<p> (นายสุรินทร์ วิจิตรพงษ์ษา)</p> <p> (นางวิษิตา สุ่มธเทพานันท์)</p> <p> (นายสันติราษฎร์ อยู่เพชร)</p>			

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>2.14. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งผู้แทนจำหน่ายและสำรองอะไหล่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จากตัวแทนผู้ผลิต หรือบริษัทผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย (เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย) เสนอมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา</p> <p>3. ชุดไมโครโฟนผู้ร่วมประชุม จำนวน 36 ตัว</p> <p>3.1. เป็นชุดประชุมแบบตั้งโต๊ะ มีปุ่มกดเปิด-ปิดไมโครโฟน</p> <p>3.2. มีลำโพงติดตั้งภายในตัว กำลังขยายเสียงสูงสุดไม่น้อยกว่า 1 W.</p> <p>3.3. มีก้านไมโครโฟนยาวไม่น้อยกว่า 50 ซม. สามารถถอดออกได้ ทิศทางการรับเสียงแบบ Unidirectional, cardioid, ระดับความดังเสียงสูงสุดไม่น้อยกว่า 110 dB SPL (1% THD+N) สามารถปรับโค้งงอได้และมีสัญญาณไฟแสดงการทำงานที่หัวไมโครโฟน</p> <p>3.4. มีช่องสำหรับเสียบหูฟัง</p> <p>3.5. มีช่วงการตอบสนองความถี่ ของไมโครโฟนขาเข้า ไม่แคบกว่า 20 – 20,000 Hz</p> <p>3.6. มี Headphone Load impedance ไม่แคบกว่า 16 -32 ohm</p> <p>3.7. มีค่าความผิดเพี้ยนของสัญญาณ (THD) ไม่เกิน 0.1%</p> <p>3.8. Dynamic range ไม่น้อยกว่า 90 dB</p> <p>3.9. กำลังขยายเสียงหูฟังไม่น้อยกว่า 10 mW</p> <p>3.10. ตัวเครื่องทำด้วยโลหะ เคลือบสี Tiger coating Carbon 01</p> <p>3.11. ต้องได้รับมาตรฐาน CE หรือ RoHS หรือเทียบเท่า</p> <p>3.12. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งผู้แทนจำหน่ายและสำรองอะไหล่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จากตัวแทนผู้ผลิต หรือบริษัทผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย (เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย) เสนอมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา</p> <p>4. กล้องวิดีโอ PTZ จำนวน 1 ตัว</p> <p>4.1 เป็นกล้องวงจรปิดที่มี Image Sensor เป็นแบบ CMOS ขนาดไม่น้อยกว่า 1/2.8 นิ้ว 2.13MP</p> <p>4.2 สามารถรองรับระดับสัญญาณภาพ 1080p</p>
	<p>(นายสุรินทร์ วิจิตรพงษ์)</p> <p>(นางวิยะดา สุเมธเทพานันท์)</p> <p>(นายสันติราช อยู่เพชร)</p>			


ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>4.3 มีเลนส์ซูมแบบ Optical ไม่น้อยกว่า 20x ความยาวโฟกัสไม่ น้อยกว่า 4.7 - 94 มม.</p> <p>4.4 มุมมองในแนวนอนได้ไม่น้อยกว่า 59.5 องศา (W) - 3.5 องศา (T)</p> <p>4.5 มีระบบ E-Flip สามารถติดตั้งใช้งานได้ทั้งแบบปกติและกลับ หัวติดเพดาน</p> <p>4.6 รองรับการปรับโฟกัสทั้งแบบ Auto และ Push</p> <p>4.7 กล้องมีความไวแสง (Minimum Illumination) Color 0.01 lux หรือดีกว่า</p> <p>4.8 มีความไวชัดเตอร์ 1/1 - 1/10000s หรือดีกว่า</p> <p>4.9 สามารถส่งควบคุมการหมุนได้ไม่น้อยกว่า ± 350 องศา และก้ม เงยได้ไม่น้อยกว่า +90 to -30 องศา</p> <p>4.10 มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณวิดีโอออกแบบ IP, SDI, HDMI, และ CBVS ได้เป็นอย่างดี</p> <p>4.11 มีช่องเชื่อมต่อ RS-232, RS422, IP สำหรับควบคุมการทำงาน จากอุปกรณ์ภายนอก</p> <p>4.12 ใช้กำลังไฟ : 12VDC, PoE+</p> <p>4.13 รับประกันคุณภาพเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี</p> <p>5 เครื่องควบคุมกล้อง จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>5.1 มี Relay Output จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่อง</p> <p>5.2 มี Digital Input (Dry Contact) ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง</p> <p>5.3 มีช่อง RS-232 อย่างน้อย 1 ช่อง</p> <p>5.4 มีช่อง RS-485 อย่างน้อย 1 ช่อง</p> <p>5.5 สามารถเชื่อมต่อได้ทาง RJ45 10/100</p> <p>5.6 รองรับโปรโตคอลชนิด TCP/IP, UDP, ICMP, IGMP, AutoIP, IPZator, DHCP, CGI, HTTP Web server for control เพื่อส่งสัญญาณไปควบคุมกล้อง สำหรับจับภาพผู้ พูดตามค่าที่ตั้งไว้</p> <p>5.7 รองรับ API ชนิด Modbus/TCP, SNMP, CGI, UDP/TCP based ASCII protocol</p> <p>5.8 มีไฟแสดงสถานะไม่น้อยกว่า 8 LED status indicators</p> <p>5.9 สามารถทำงานได้ในช่วงอุณหภูมิตั้งแต่ 0 องศา ถึง 50 องศา เซลเซียส</p> <p>5.10 รับประกันคุณภาพเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี</p> <p>5.11 มีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (ตัวจริง) จากบริษัทผู้ นำเข้ามาผลิตภายในประเทศไทย ที่ได้รับ การแต่งตั้งจากผู้ผลิตโดยตรง (เพื่อบริการหลังการขาย) เสนอ</p>
	<p><i>A. A</i> (นายสุรินทร์ วิจิตรพงษา)</p> <p><i>[Signature]</i> (นางวิยะดา สุเมธเทพานันท์)</p> <p><i>[Signature]</i> <i>[Signature]</i> (นายสันติราช อยู่เพชร)</p>			

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>มาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา</p> <p>6 Remote สำหรับควบคุมกล้อง จำนวน 1 ตัว</p> <p>6.1 มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณแบบ RS232 / USB และ RJ45 หรือดีกว่า</p> <p>6.2 การสนับสนุนโปรโตคอล Visca, Polycam, PelcoD, Cisco, Canon หรือดีกว่า</p> <p>6.3 สามารถควบคุมการซูมภาพได้ไม่น้อยกว่า 0-14 Level Speed</p> <p>6.4 สามารถควบคุมกล้องได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 64 Channels กล้องในเครือข่ายเดียวกัน</p> <p>6.5 มีหน่วยความจำที่สามารถควบคุมตำแหน่งกล้องได้ไม่น้อยกว่า 64 ตำแหน่ง</p> <p>6.6 การควบคุมคั่นบังคับ 3 Axis + 1 button</p> <p>6.7 มีปุ่มควบคุม 28 ALPS Button, 2 Color led black light</p> <p>6.8 มีจอแสดงผลชนิด LCD 2 line, 20 characters, blue backlight</p> <p>6.9 ใช้ Adapter AC100-240V-12VDC</p> <p>6.10 รับประกันคุณภาพเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี</p> <p>การดำเนินการติดตั้งตามเงื่อนไข ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตั้งในตำแหน่งที่กำหนดไว้ภายในห้องประชุม ท.410 อาคารทีปวิชัย 2. สายสัญญาณทั้งหมดต้องร้อยในท่อ EMT Conduit, uPVC, EMT Flexible หรือราง Wire-way พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง 3. ครุภัณฑ์ทั้งหมดจะต้องติดตั้งในตำแหน่งที่เหมาะสมกับการใช้งาน พร้อมจัดทำสายสัญญาณต่างๆ เพื่อใช้ในการทำงานของระบบชุดประชุมและระบบภาพ 4. ผู้ขายจะต้องติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดเข้าด้วยกันตามตำแหน่งที่คณะกรรมการกำหนด ให้เรียบร้อยและใช้งานได้ดี 5. ในระหว่างการรับประกัน กรณีเครื่องเสียไม่สามารถใช้งานได้ จะต้องจัดหาเครื่องสำรอง ซึ่งมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าเครื่องเดิมมาทดแทน ณ สถานที่ใช้งานภายใน 5 วัน
	<p> (นายสุรินทร์ วิจิตรพงษา)</p> <p> (นางวิยะดา สุ่มรเทพานันท์)</p> <p> (นายสันติราช อยู่เพชร)</p>			

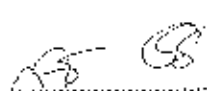
ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ		รายละเอียด
		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>ทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงาน จนกว่าจะ ดำเนินการซ่อมแล้วเสร็จ</p> <p>6. อุปกรณ์ที่ติดตั้งอาจเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากรายการที่ กำหนด ตามความจำเป็นในการติดตั้งของแต่ละ ผลิตภัณฑ์ ผู้ขายต้องทำการติดตั้งและทดสอบให้พร้อม ใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์ สูงสุดของพระราชกรณียกิจเป็นหลัก และเป็นของใหม่ทั้งหมด</p> <p>7. รับประกันคุณภาพอุปกรณ์ติดตั้งทั้งหมดเป็นเวลา 1 ปี</p> <p>8. หลังจากดำเนินการเสร็จแล้ว ผู้ขายต้องส่งผู้เชี่ยวชาญให้ คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานของระบบที่ทำการติดตั้ง ทั้งหมด</p> <p>9. การติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมด จะต้องทำแบบ Shop Drawing เพื่อขออนุมัติตำแหน่งและลักษณะการติดตั้งที่โต๊ะ ประชุม จากความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก่อนการติดตั้งจริง โดยจะต้องไม่มีผลกระทบกับความ แข็งแรงและความสวยงามดั้งเดิมของโต๊ะ และอุปกรณ์ที่ ติดตั้งทั้งหมดจะต้องทำงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี</p>

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นายสุรินทร์ วิจิตรพงษา)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ


(นางวิยะดา สุธมเทพนันท์)

(ลงชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ


(นายสันติราช อู่พงษ์)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ (ครุภัณฑ์)

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด		
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
1	ชุดระบบเสียงประกอบห้องประชุม ท.410 ตำบลพลาชชุมพล อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก	1	1,388,000	<p>ชุดไมโครโฟนสำหรับห้องประชุม ท.410 จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เครื่องควบคุมชุดการสนทนาและจ่ายกระแสไฟ จำนวน 1 เครื่อง 1.1. เป็นเครื่องควบคุมชุดไมโครโฟนการประชุม ระบบดิจิทัล ระบบมีสายสัญญาณเป็นสาย Cat 5 e, shielded, FTP 1.2. รองรับการเชื่อมต่อแบบ Daisy Chain และแบบ Loop Cabling 1.3. สามารถบันทึกเสียงการประชุมได้ โดยมีเครื่องบันทึกในตัว ความจุ 8 GB.รองรับ MP3 (คุณภาพระดับ 64, 128, 196, 256 kbps) และมีไฟ LED แสดงสถานการณ์ใช้เครื่อง บันทึกเสียง 1.4. มีช่องต่อสัญญาณ USB จากภายนอกได้ 1.5. สามารถรองรับการใช้งานร่วมกับชุดประชุมแบบไร้สายได้ โดยเพิ่มอุปกรณ์เสริมในยี่ห้อเดียวกัน 1.6. เป็นเครื่องควบคุมชุดประชุม ที่มีฟังก์ชันควบคุมและตั้งค่า release of noise gate , AGC and limiter ได้ 1.7. มีปุ่มควบคุมระบบเสียงการประชุมที่ด้านหน้าของเครื่อง 1.8. มีช่องรับกระแสไฟฟ้าเข้า จำนวน 2 ช่อง 1.9. สามารถเชื่อมต่อกับสัญญาณในรูปแบบ Dante 1.10. มีช่องต่อสัญญาณเสียงไม่น้อยกว่านี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.10.1. ขนเข้า 1 ช่อง (Balanced XLR), 2 ช่อง (Unbalanced RCA) 1.10.2. ขนออก 1 ช่อง (Balanced XLR), 2 ช่อง (Unbalanced RCA) 1.11. ดับสนองสัญญาณความถี่ 20-20,000 Hz 1.12. Dynamic range 90 dB

A.A




ลำดับ ที่	รายการ			รายละเอียด
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>1.13. มีช่องต่อสำหรับความคุมแรงทำงานของระบบชุดประชุมได้ ด้วย LAN port</p> <p>1.14. ตัวเครื่องทำด้วยโลหะ เคลือบสีค่าความมาตรฐาน RAL 9011</p> <p>1.15. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐานการผลิต CE</p> <p>1.16. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งผู้แทนจำหน่ายและสำรอง อะไหล่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จากตัวแทนผู้ผลิต หรือบริษัทผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย (เพื่อประโยชน์ ในการบริการหลังการขาย) เสนอมาร่วมกับเอกสารเสนอ ราคา</p> <p>2. ชุดไมโครโฟนประธาน จำนวน 1 ตัว</p> <p>2.1. เป็นชุดประชุมแบบฝังโต๊ะ มีปุ่มกดเปิด-ปิดไมโครโฟน, ปุ่ม ตัดเสียงผู้ร่วมประชุม และปุ่มอนุญาตให้ผู้ร่วมประชุมใช้ ไมโครโฟน</p> <p>2.2. มีลำโพงติดตั้งภายในตัว กำลังขยายเสียงสูงสุดมากกว่า 1 วัตต์</p> <p>2.3. มีก้านไมโครโฟนยาว 50 ซม. สามารถถอดออกได้ ทั้ง ทางการรับเสียงแบบ (unidirectional, cardioid, ระดับ ความดังเสียงสูงสุด 110 dB SPL (1% THD+N) สามารถ ยปรับได้ทั้งอัตโนมัติและมีสัญญาณไฟแสดงการทำงานที่หัว ไมโครโฟน</p> <p>2.4. มีปุ่ม Priority สำหรับตัดไมโครโฟนชุดประชุมตัวอื่น</p> <p>2.5. มีปุ่ม Next in Line สำหรับอนุญาตให้ตัวไมโครโฟนชุด ประชุมตัวต่อไป</p> <p>2.6. มีช่องสำหรับเสียบหูฟัง </p> <p>2.7. มีช่วงการตอบสนองความถี่ ช่องไมโครโฟนขาเข้า 20 - 20,000 Hz</p> <p>2.8. มี Headphone Load Impedance 16 -32 ohm</p> <p>2.9. มีค่าความผิดเพี้ยนของสัญญาณ (THD) น้อยกว่า 0.1%</p> <p>2.10. Dynamic range มากกว่า 90 dB</p> <p>2.11. กำลังขยายเสียงทุกทิศทางมากกว่า 10 mW</p> <p>2.12. ตัวเครื่องทำด้วยโลหะเคลือบสี Tiger coating Carbon 01</p> <p>2.13. ต้องได้รับมาตรฐาน CE</p> <p>2.14. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งผู้แทนจำหน่ายและสำรอง อะไหล่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จากตัวแทนผู้ผลิต</p>

AA
