ที่ ศธ ๐๕๓๘/**.............**  มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

#  อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

 วันที่........เดือน....................พ.ศ..................

# เรื่อง ให้ไปทำสัญญาซื้อขาย…………………………………………………………………………………………………………………………

# เรียน ..................................................................................................................

#  ตามที่ .............................................................. ได้ยื่นเสนอราคาซื้อขาย.......................................... ในราคา ...................................... บาท (................................................................)กำหนดเวลาส่งมอบภายใน........วัน และ ยืนราคา..........วัน ดังรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

# บัดนี้ ขอแจ้งให้ ........................................................ ไปดำเนินการทำสัญญาซื้อขายดังกล่าว ที่............................................................. โดยเตรียมหลักฐานและหรือเอกสารเกี่ยวกับการทำสัญญาดังต่อไปนี้ด้วย คือ

#  ๑. เตรียมหลักประกันสัญญาตามแบบที่ทางราชการกำหนดเพื่อทำสัญญาซื้อขาย.......................................................................................มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นจำนวนร้อยละห้าของราคาทั้งหมดตามสัญญา เป็นเงิน ...................... บาท (...........................................................) **โดยระบุเลขที่สัญญา ...................................................................................**

๒. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจทำนิติกรรมตามที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจ

 ทั้งนี้ ขอให้ .......................... รีบไปดำเนินการจัดทำสัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม **ภายใน............วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งฉบับนี้**

 จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

 (......................................................................)

 .........................................................

 .....................................................................

.................................................................

................................................................

โทรศัพท์ / โทรสาร...............................