

กองคลัง  
 รับที่ 2536  
 วันที่ 27 ก.ย. 2558  
 เวลา 14.00 น.



มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
 รับที่ ๑715  
 วันที่ 25 ก.ย. 2558  
 เวลา 14.00 น.

ที่ ศธ 0527.01.34(2)/ว.012

สถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา  
 มหาวิทยาลัยนเรศวร  
 อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000

23 กันยายน 2558

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมพัฒนาภาษาอังกฤษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมประจำเดือนตุลาคม 2558 - กันยายน 2559

ด้วยสถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา ได้จัดหลักสูตรฝึกอบรมทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นการบริการวิชาการทางด้านภาษาให้กับประชาคมมหาวิทยาลัยนเรศวร ตลอดจนบุคคลภายนอกที่สนใจพัฒนาภาษาอังกฤษ โดยมีอาจารย์ชาวต่างชาติเป็นวิทยากร และหิ้งไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น เพื่อเป็นการสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นภาษากลางที่ใช้สื่อความหมายทั่วโลก

ในการนี้ สถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา จึงขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ประจำเดือนตุลาคม 2558 - กันยายน 2559 โดยด่วน เนื่องจากมีจำนวนที่นั่งจำกัดรับเพียงหลักสูตรละ 35 คนเท่านั้น และสามารถตรวจเช็คตารางการอบรม พร้อมสมัครเข้าร่วมอบรมได้ที่หน้าเว็บไซต์ของสถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา ([www.nulc.nu.ac.th](http://www.nulc.nu.ac.th)) ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องชำระเงินประกันก่อนเข้ารับการอบรมหลักสูตรละ 1,000 บาท ณ สถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา ตั้งแต่เวลา 9.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 16.00 น. (ในวันราชการ) เพื่อให้เกิดการตระหนักถึงความสำคัญของการใฝ่เรียนรู้และพัฒนาภาษาอังกฤษอย่างจริงจัง ซึ่งผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของระยะเวลาอบรมในแต่ละหลักสูตร จะมีสิทธิ์รับเงินประกันคืน (ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากรอบรมสิ้นสุด)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เพื่อโปรด ( ) ทราบ (x) ทราบและสั่งการ

เห็นสมควรให้

ขอแสดงความนับถือ

1. เพื่อไปติดตาม + พิจารณา

2. มอบ ทอดตะ สำนึก กอ

3. เผย ทพว + มจ ทสสัมพันธ์

(รองศาสตราจารย์ ดร. พรชูลี อาวอรุ่ง)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา

สถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา  
 โทรศัพท์. 055-961-610  
 โทรสาร. 055-961-607

25 ก.ย. 2558

26 ก.ย. 2558

แผนการจัดอบรมภาษาอังกฤษของสถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา ประจำปีงบประมาณ 2559

No.	Course	Trainer	Period	Hours
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	October 2015	30
2	Writing Skill Practice for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	English for Communication for Office Work	Aj. James		30
4	Grammar Overview	Aj. James		18
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	November 2015	30
2	Listening Skill Practice for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	Creative Writing	Aj. James		30
4	English for Office Skills	Aj. James		18
5	Writing Academic Papers	Aj. Roy		12
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	December 2015	30
2	English for Presentation	Aj. Balint		18
3	Grammar in Daily Life	Aj. James		30
4	English for Communication	Aj. James		18
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	January 2016	30
2	Grammar & Vocab. Practice for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	Basic Writing	Aj. James		30
4	English for Office Skills	Aj. James		18
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	February 2016	30
2	Reading Skill Practice for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	Advanced English Grammar	Aj. James		30
4	English for Communication	Aj. James		18
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	March 2016	30
2	Vocab. Building for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	Grammar Overview	Aj. James		30
4	English for Communication and Office Work	Aj. James		18
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	April 2016	30
2	Grammar & Vocab. Practice for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	Basic Writing	Aj. James		30
4	English for Presentation	Aj. James		18
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	May 2016	30
2	Listening Skill Practice for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	Creative Writing	Aj. James		30
4	English for Communication	Aj. James		18
5	Writing Academic Papers	Aj. Roy		12
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	June 2016	30
2	Writing Skill Practice for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	Grammar in Daily Life	Aj. James		30
4	English for Office Skills	Aj. James		18
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	July 2016	30
2	English for Presentation	Aj. Balint		18
3	Advanced English Grammar	Aj. James		30
4	Basic Writing	Aj. James		18
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	August 2016	30
2	Listening Skill Practice for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	Creative Writing	Aj. James		30
4	English for Communication	Aj. James		18
1	CEPT Preparation	Aj. Balint	September 2016	30
2	Reading Skill Practice for Test Prep.	Aj. Balint		18
3	Grammar Overview	Aj. James		30
4	English for Communication and Office Work	Aj. James		18